



ХҮҮХДИЙН ЗӨВЛӨХ ПОЛИКЛИНИК

ХҮҮХДИЙН ЗӨВЛӨХ ПОЛИКЛИНИК

1 ДАВХАР

- 101 ЦАХИМ БҮРТГЭЛ
- 102 ӨВЧНИЙ ТҮҮХ НЭЭХ ХЭСЭГ
- 103 ТУСГААРЛАХ ӨРӨӨ
- 104 ЗӨВЛӨГӨӨН ХИЙХ ӨРӨӨ
- 105 ТӨР ДААХ ЭМ ОЛГОХ ӨРӨӨ

2 ДАВХАР

- 201 МЭДРЭЛИЙН ЭРХТЭНИЙ ЭМГЭГ СУДЛАЛ 1
- 202 НЯРАЙ ЭРХТЭНИЙ ЭМГЭГ СУДЛАЛ
- 203 МЭДЭРЛИЙН ЭРХТЭНИЙ ЭМГЭГ СУДЛАЛ 2
- 204 МЭДЭРЛИЙН ЭРХТЭНИЙ ЭМГЭГ СУДЛАЛ 3
- 205 АМЬСГАЛЫН ЭРХТЭНИЙ ЭМГЭГ СУДЛАЛ
- 206 ТАРИАНЫ ӨРӨӨ
- 207 ХООЛ БОЛОВСРУУЛАХЫН ЭРХТЭНИЙ ЭМГЭГ СУДЛАЛ 1
- 208 ХАРАА ХАМГААЛАЛ 1
- 209 ХАРАА ХАМГААЛАЛ 2
- 210 НҮДНИЙ ЭМГЭГ СУДЛАЛ
- 211 ХАРАА ШАЛГАХ
- 212 ХООЛ БОЛОВСРУУЛАХЫН ЭРХТЭНИЙ ЭМГЭГ СУДЛАЛ 2

3 ДАВХАР

- 301 ДОТООД ШҮҮРЛИЙН ЭМГЭГ СУДЛАЛ
- 302 БӨӨРНИЙ ЭМГЭГ СУДЛАЛ
- 303 ХОЛБОГЧ ЭДИЙН ЭМГЭГ СУДЛАЛ
- 304 ЗҮРХ СУДАСНЫ ЭМГЭГ СУДЛАЛ -1
- 305 ЗҮРХ СУДАСНЫ ЭМГЭГ СУДЛАЛ -2
- 306 ЗҮРХНИЙ БИЧЛЭГ
- 307 ЗҮРХНИЙ ХЭТ АВИАН ШИНЖИЛГЭЭ
- 308 ЗҮРХНИЙ АЧААЛАЛТАЙ БИЧЛЭГ
- 309 ЧИХ ХАМАР ХООЛОЙ-1
- 310 ЧИХ ХАМАР ХООЛОЙ-2
- 311 ШҮД
- 312 ЭРҮҮ НҮҮРНИЙ ГАЖИГ ЗАСАЛ -1
- 313 ЭРҮҮ НҮҮРНИЙ ГАЖИГ ЗАСАЛ -2
- 314 ШҮДНИЙ ТЕХНИКЧ
- 315 ХАРШЛЫН ЭМГЭГ СУДЛАЛ
- 316 ХЭТ АВИА -1
- 317 ХЭТ АВИА -2
- 318 ТҮНХНИЙ ХЭТ АВИА
- 319 ХЭТ АВИА -3
- 320 БӨӨРНИЙ МЭС ЗАСАЛ
- 321 ЕРӨНХИЙ МЭС ЗАСАЛ
- 322 ЦЭЭЖНИЙ МЭС ЗАСАЛ
- 323 ЭРҮҮ НҮҮРНИЙ МЭС ЗАСАЛ

4 ДАВХАР

- 401 ХҮҮХДИЙН ЗӨВЛӨХ ПОЛИКЛИНИКИЙН ЭРХЛЭГЧ
- 402 АХЛАХ СУВИЛАГЧ
- 403 ӨДРИЙН ЭМЧИЛГЭЭ
- 404 РЕНТГЕН ТЕХНИКЧ НАРЫН ӨРӨӨ
- 405 РЕНТГЕН ХАРАЛТ
- 406 РЕНТГЕН УДИРДЛАГЫН ӨРӨӨ
- 407 РЕНТГЕН ЗУРАГ АВАЛТ
- 408 ЭРҮҮ НҮҮРНИЙ ДЭЛГЭМЭЛ ЗУРАГ АВАЛТ
- 409 РЕНТГЕН УДИРДЛАГЫН ӨРӨӨ
- 410 ТЕЛЕРЕНТГЕН
- 411 ЦУСНЫ ХАВДРЫН ЭРХТЭНИЙ ЭМГЭГ СУДЛАЛ
- 412 РАДИОЛОГИЙН ТАСГИЙН ЭРХЛЭГЧ
- 413 ТАРХИНЫ ЦАХИЛГААН БИЧЛЭГ-1
- 414 ТАРХИНЫ ЦАХИЛГААН БИЧЛЭГ-2
- 415 БУЛЧИНГИЙН БИЧЛЭГ
- 416 СОНСГОЛ СУДЛАЛ
- 417 СОНСГОЛЫН БОДИТ ШИНЖИЛГЭЭ
- 418 ЗАН ТӨЛӨВИЙН АУДИОМЕТР
- 419 ХЭЛ ЗАСАЛ
- 420 СОНСГОЛ ЗАСАЛ
- 421 УРГИЙН ЗҮРХНИЙ ЭХО

5 ДАВХАР

ДУРАНГИЙН ХЭСЭГ
ӨДРИЙН МЭС ЗАСЛЫН ХЭСЭГ





ЭХ ХҮҮХДИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ҮНДЭСНИЙ ТӨВ ЭХ БАРИХ ЭМЭГТЭЙЧҮҮДИЙН ЭМНЭЛЭГ

ПЕРИНАТОЛОГИЙН КЛИНИК

1 ДАВХАР

- ЦАХИМ БҮРТГЭЛ
- 01 СОРЬЦ АВАХ ӨРӨӨ
- 01 СОРЬЦ ХАДГАЛАХ ӨРӨӨ
- 02 ХОГ ТҮР ХАДГАЛАХ ХЭСЭГ
- 03 АЖИЛЧДЫН ХУВЦАС СОЛИХ ӨРӨӨ
- 03 АЖИЛЧДЫН АРИУН ЦЭВРИЙН ӨРӨӨ
- 04 АРХИВ БОЛОН УДИРДЛАГЫН ӨРӨӨ
- 05 ҮЗЛЭГИЙН ӨРӨӨ
- 06 ХОЛБООНЫ ӨРӨӨ
- 07 ЦАХИЛГААНЫ ӨРӨӨ
- 08 АГУУЛАХ
- 09 ХИЙН ХАНГАМЖИЙН ӨРӨӨ
- АРИУН ЦЭВРИЙН ӨРӨӨ
- ӨЛГҮҮР
- КОФЕ ШОП
- ЭМИЙН САН
- АРИУН ЦЭВРИЙН ӨРӨӨ /эр/
- АРИУН ЦЭВРИЙН ӨРӨӨ /эм/
- АРИУН ЦЭВРИЙН ӨРӨӨ /тусгай/

2 ДАВХАР

- 20 ДОТОР, ЗҮРХ СУДАС
- 21 ЗҮРХ СУДАСНЫ ЭМГЭГТЭЙ ЖИРЭМСНИЙ ХЯНАЛТ
- 22 ДУТУУ ТЭЭЛТ СУДЛАЛЫН ХЯНАЛТ
- 23 ХОГ ТҮР ХАДГАЛАХ ХЭСЭГ
- 24 УРГИЙН БИЧЛЭГ
- 25 ҮЗЛЭГИЙН ӨРӨӨ
- 26 ЭРСДЭЛТЭЙ ЖИРЭМСНИЙ ХЯНАЛТ
- 27 ПЕРИНАТОЛОГИЙН ЗӨВЛӨГӨӨ
- 28 НҮДНИЙ ЭМЧ
- 29 ШҮДНИЙ ЭМЧ
- АЖИЛЧДЫН ӨРӨӨ
- АЖИЛЧДЫН АРИУН ЦЭВРИЙН ӨРӨӨ
- АРИУН ЦЭВРИЙН ӨРӨӨ

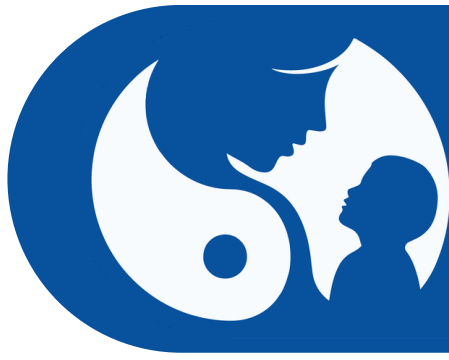
3 ДАВХАР

- 30 ХЭТ АВИА ОНОШИЛГОО-1
- 31 ХЭТ АВИА ОНОШИЛГОО-2
- 32 ХЭТ АВИА ОНОШИЛГОО-3
- 33 ХЭТ АВИА ОНОШИЛГОО-4
- 34 ТАСГИЙН ЭРХЛЭГЧ
- 35 ХУВЦАС СОЛИХ ӨРӨӨ
- 36 ПЕРИНАТОЛОГИЙН ЗӨВЛӨГӨӨ-1
- 37 ПЕРИНАТОЛОГИЙН ЗӨВЛӨГӨӨ-2
- 38 ЗӨВЛӨХ ЭМЧИЙН ӨРӨӨ
- 39 СУРГАЛТЫН ӨРӨӨ
- АРИУН ЦЭВРИЙН ӨРӨӨ
- АЖИЛЧДЫН ӨРӨӨ

4 ДАВХАР

- 01 ЭМЧ НАРЫН ӨРӨӨ
- 02 ӨСГӨВӨР-1
- 03 ӨСГӨВӨР-2
- 04 СОРЬЦ БОЛОВСРУУЛАХ ӨРӨӨ
- 05 КАРИОТИП АНАЛИЗ
- 06 МАСС СПЕКТРОМЕТРИЙН ШИНЖИЛГЭЭ
- 07 ДАРХЛАА, ДААВРЫН ШИНЖИЛГЭЭ
- 08 УДАМЗҮЙН ЗӨВЛӨГӨӨ
- 09 ТАСГИЙН ЭРХЛЭГЧ
- 10 МОЛЕКУЛ ГЕНЕТИКИЙН ЛАБОРАТОРИ
- 10-A ДНХ ЯЛГАХ
- 10-B PCR ШИНЖИЛГЭЭ
- 10-C АНАЛИЗЫН ӨРӨӨ
- 11-A УРВАЛЖ, ХЭРЭГСЭЛ ХАДГАЛАХ ӨРӨӨ
- 11-B УРВАЛЖ, ХЭРЭГСЭЛ ХАДГАЛАХ ӨРӨӨ
- 12 ХӨРГҮҮРИЙН ӨРӨӨ
- 13-A СОРЬЦ ХАДГАЛАХ ӨРӨӨ
- 13-B СОРЬЦ ХАДГАЛАХ ӨРӨӨ
- 14 СОРЬЦ ХҮЛЭЭН АВАХ ХЭСЭГ
- 15 ЦЭВЭРЛЭГЭЭНИЙ МАТЕРИАЛ ХАДГАЛАХ ӨРӨӨ
- ГАЛЫН БУЛАН 1, 2
- АРИУН ЦЭВРИЙН ӨРӨӨ
- АРИУН ЦЭВРИЙН ӨРӨӨ





Н.Гэндэнжамцын нэрэмжит ЭХ ХҮҮХДИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ҮНДЭСНИЙ ТӨВ

ЭРГЭЛИЙН ХААЛГАНЫ МЭДЭЭЛЭЛ



ЭРГЭЛТ 1

- МЭДРЭЛИЙН ЭМГЭГ СУДЛАЛЫН ТАСАГ
- ЭРҮҮ НҮҮРНИЙ МЭС ЗАСЛЫН ТАСАГ

ЭРГЭЛТ 2

- ХООЛ БОЛОВСРУУЛАХ ЭРХТЭНИЙ ЭМГЭГ СУДЛАЛЫН ТАСАГ

ЭРГЭЛТ 3

- АМЬСГАЛЫН ЭМГЭГ СУДЛАЛЫН ТАСАГ
- НЯРАЙН ЭМГЭГ СУДЛАЛЫН ТАСАГ

ЭРГЭЛТ 4

- ЗҮРХ СУДАС ХОЛБОГЧ ЭДИЙН ЭМГЭГ СУДЛАЛЫН ТАСАГ

ЭРГЭЛТ 5

- БӨӨР ДОТООД ШҮҮРЛИЙН ЭМГЭГ СУДЛАЛЫН ТАСАГ

ЭРГЭЛТ 6

- ЕРӨНХИЙ МЭС ЗАСЛЫН ТАСАГ
- НҮДНИЙ МЭС ЗАСЛЫН ТАСАГ

ЭРГЭЛТ 7

- БӨӨРНИЙ МЭС ЗАСЛЫН ТАСАГ
- ЧИХ ХАМАР ХООЛОЙН МЭС ЗАСЛЫН ТАСАГ

ЭРГЭЛТ 8

- ДУТУУ ТЭЭЛТ СУДЛАЛЫН ТАСАГ
- ЭРСДЭЛТЭЙ ЖИРЭМСЭН СУДЛАЛЫН ТАСАГ
- ТӨРСНИЙ ДАРААХ 2-Р ТАСАГ
- ТӨРСНИЙ ДАРААХ 1-Р ТАСАГ
- ТӨРӨХ ТАСАГ

ЭРГЭЛТ 9

- ҮРГҮЙДЭЛ
- ЭМЭГТЭЙЧҮҮД СУДЛАЛЫН ТАСАГ
- ЭМЭГТЭЙЧҮҮДИЙН ТАСАГ
- ЭРЧИМТ ЭМЧЛГЭЭНИЙ ТАСАГ
- ХАГАЛГАА

ЭМНЭЛЭГТ ҮЙЛЧИЛГЭЭ АВАХ ДАРААЛАЛ

- ✓ Эмчийн үзлэгийн цаг захиалах
- ✓ Төрөлжсөн мэргэжлийн эмчийн үзлэгийн товлолт цагтаа ирж тусламж үйлчилгээгээ авна.
- ✓ Мөн шаардлагатай бол өөр мэргэжлийн эмчийн үзлэгийн товлолт цаг олгох, хэвтэх, цаашид харьяа дүүрэг, орон нутгийн эмчийн хяналтанд явуулна.



Товлолт цагаас 30 минут хоцорсон тохиолдолд цаг цуцлагдаж дараагийн үйлчлүүлэгчийг бүртгэнэ. Товлолт цагтаа үзүүлж амжихгүй үед 77194433 дугаарт залгаж цагийг цуцлуулна уу.

🕒 Эмчийн үзлэгийн цаг захиалах

ЭХЭМҮТ-ИЙН ЦАГ ТОВЛОХ ҮЙЛЧИЛГЭЭГ АВАХЫН ТУЛД:

- 1 ӨӨРИЙН БИЕЭР ЭМНЭЛЭГТ ИРЖ ЦАХИМ БҮРТГЭЛ-ЭЭС ЦАГ АВАХ.
- 2 ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН САЛБАРЫН НЭГДСЭН ДУУДЛАГЫН ТӨВ: 1800-0119 ТУСГАЙ ДУГААРЫН УТСААР ЦАГ АВАХ.
- 3 E-MONGOLIA АПП ЦАГ АВАХ / ЦАХИМ БҮРТГЭЛ ДЭЭР БИЕЭР ОЧИЖ БҮРТГЭЛЭЭ БАТАЛГААЖУУЛНА УУ./

ЭМЧИЙН ҮЗЛЭГИЙН ЦАГ ЗАХИАЛАХ

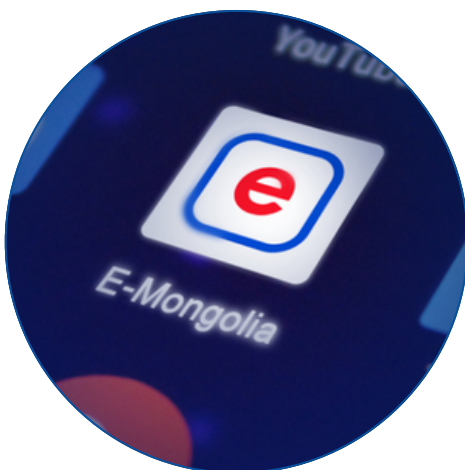
ЭХЭМҮТ-ИЙН ЦАГ ТОВЛОХ ҮЙЛЧИЛГЭЭГ АВАХЫН ТУЛД:



ӨӨРИЙН БИЕЭР ЭМНЭЛЭГТ ИРЖ ЦАХИМ
БҮРТГЭЛ-ЭЭС ЦАГ АВАХ



ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН САЛБАРЫН НЭГДСЭН
ДУУДЛАГЫН ТӨВ: 1800-0119 ТУСГАЙ ДУГААРЫН
УТСААР ЦАГ АВАХ.



Е-MONGOLIA АПП ЦАГ АВАХ / ЦАХИМ
БҮРТГЭЛ ДЭЭР БИЕЭР ОЧИЖ БҮРТГЭЛЭЭ
БАТАЛГААЖУУЛНА УУ./

УГТАХ ҮЙЛЧИЛГЭЭ

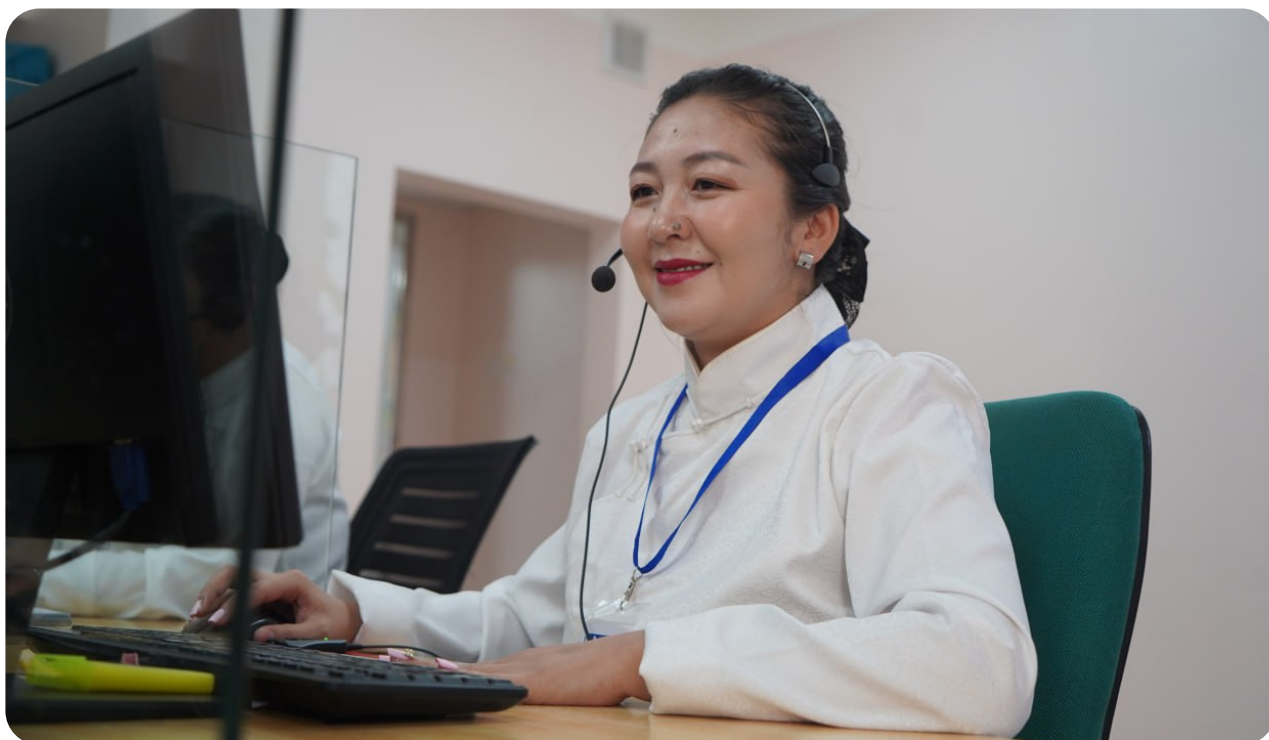


ҮЙЛЧЛҮҮЛЭГЧИЙН ЭРҮҮЛ
МЭНДИЙН ТУСЛАМЖ
ҮЙЛЧИЛГЭЭ АВАХ
ХАРИЛЦААНД ШААРДЛАГАТАЙ
МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ,
ЧАНАРТАЙ, ХҮРТЭЭМЖТЭЙ,
ҮЙЛЧИЛГЭЭ АВАХАД ДЭМЖИЖ
АЖИЛЛАЖ БАЙНА.

ҮНДСЭН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА:

- ҮЙЛЧЛҮҮЛЭГЧИЙГ УГТАХ, ҮДЭХ
- ҮЙЛЧЛҮҮЛЭГЧДИЙГ ЭМНЭЛГИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААТАЙ ХОЛБООТОЙ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ
- ҮЙЛЧЛҮҮЛЭГЧИЙГ ЗӨВ ЧИГЛҮҮЛЭХ

ONE CALL ҮЙЛЧИЛГЭЭ



- ONE CALL БУЮУ UNITEL ХХК-ИЙН IVR МЕССЕЖИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ НЬ ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН САЛБАРЫН НЭГДСЭН ДУУДЛАГЫН ТӨВИЙН 1800-0119 ТУСГАЙ УТСААР БОЛОН E-MONGOLIA АПП ЦАГ ТОВЛОХ ҮЙЛЧИЛГЭЭ АВСАН ҮЙЛЧЛҮҮЛЭГЧИД ДУУТ МЕССЕЖ ИЛГЭЭЖ ЦАГТАА ҮЗҮҮЛЭХ, ЦУЦЛАХ СОНГОЛТЫГ ХИЙХ БОЛОМЖТОЙ БОЛГОСОН.
- ТА VOICE МЕССЕЖНИЙ СОНГОЛТОО ХИЙГЭЭГҮЙ ТОХИОЛДОЛД 77194433 ТУСГАЙ ДУГААРЫН УТСААР ТАНЬРУУ ХОЛБОГДОН САНУУЛАХ, ЦАГАА ЦУЦЛУУЛАХ ҮЙЛЧИЛГЭЭ ЮМ.
- ТУХАЙН ҮҮССЭН СУЛ ЦАГТ ШИНЭ ҮЙЛЧЛҮҮЛЭГЧ БҮРТГЭХ, ХҮЛЭЭГДЛИЙГ БАГАСГАХ ЗЭРЭГ (АЧ ХОЛБОГДОЛТОЙ) ТУЛ ТА АНХААРНА УУ.

Эрүүл мэндийн нийгмийн ажилтны үйлчилгээ

- НИЙГМИЙН АЖИЛ НЬ НИЙГМИЙН ХӨГЖИЛ, ӨӨРЧЛӨЛТ, НИЙГМИЙН ЭВ НЭГДЛИЙГ ДЭМЖИХ, ХҮНИЙ ЭРХ, ЭРХ ЧӨЛӨӨГ ХАНГАХ, ТЭДНИЙГ ЧАДВАРЖУУЛАХАД ЧИГЛЭСЭН МЭРГЭЖЛИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА ЮМ.
- НИЙГМИЙН БОДЛОГО ТӨЛӨВЛӨЛТ, ЗОХИЦУУЛАЛТАД НӨЛӨӨЛӨХ СУДАЛГАА ҮНЭЛГЭЭНИЙ АЖИЛ ХИЙХ ЧИГЛЭЛЭЭР АЖИЛЛАНА.



НИЙГМИЙН АЖЛЫН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ҮЕ ШАТ

НИЙГМИЙН АЖИЛТАН НЬ ХУВЬ ХҮН, ГЭР БҮЛ, БҮЛЭГ, ОЛОН НИЙТТЭЙ АЖИЛЛАХ ЧИГЛЭЛ, АРГА ЗҮЙГ ТОДОРХОЙЛЖ, ҮЕ ШАТТАЙГААР ХЭРЭГЖҮҮЛДЭГ. ҮҮНД: ЭХЛЭЭД ХАРИЛЦАА ХОЛБОО ТОГТООХ, НӨХЦӨЛ БАЙДЛЫН ҮНЭЛГЭЭ ХИЙХ, ҮЙЛЧИЛГЭЭГ ТӨЛӨВЛӨХ, ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ, ҮНЭЛЭХ, ХААХ ҮЙЛ ЯВЦ ХАМААРНА.



ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧИГЛЭЛ

- ЭРСДЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ
- НӨХЦӨЛ БАЙДЛЫН ҮНЭЛГЭЭ
- ХОЛБОН ЗУУЧЛАХ ҮЙЛЧИЛГЭЭ
- ХУУЛЬ ЭРХ ЗҮЙН АНХАН ШАТНЫ ЗӨВЛӨГӨӨ
- НИЙГМИЙН ХАЛАМЖИЙН ДЭМЖЛЭГ
- ХҮҮХЭД ХАМГААЛАЛ, ХҮНИЙ ЭРХ, ГЭР БҮЛИЙН ХҮЧИРХИЙЛЭЛ, ХҮҮХДИЙН ЭРХИЙН ЗӨРЧЛӨӨС СЭРГИЙЛЭХ, ХАРИУ АРГА ХЭМЖЭЭГ АВАХ



ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭЛБЭР

- ХУВЬ ХҮН ГЭР БҮЛ ЧИГЛЭСЭН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА
- БҮЛЭГТ ЧИГЛЭСЭН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА
- ОЛОН НИЙТЭД ЧИГЛЭСЭН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА
- ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН САЛБАРЫН АЖИЛЧДАД ЗОРИУЛСАН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

ХЭНД ЗОРИУЛАГДСАН БЭ?

- 0-18 НАСНЫ ХҮҮХЭД,
- ЖИРЭМСЭН ЭХ БА ЭМЭГТЭЙЧҮҮД
- ЭЦЭГ ЭХ, АСРАН ХАМГААЛАГЧИД
- ЭМЗЭГ БҮЛГИЙН ХҮҮХДҮҮД
- ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ ИРГЭД



ҮЙЛЧЛҮҮЛЭГЧИЙН ЭРХ

1. Эрүүл мэндийн байгууллагаар үйлчлүүлэгч нь дараах эрхтэй:

- 1.1. Үйлчлүүлэгч нь эрүүл мэндийн чанартай, тэгш хүртээмжтэй тусламж үйлчилгээг авах;
- 1.2. Биеийн эрүүл мэндийн байдал болон эмчилгээ, үйлчилгээний үр дүн өвчний явц, цаашид хийх эмчилгээ гарч болох үр дагаврыг талаар мэдээлэл авч, эмнэлгийн мэргэжилтэнтэй харилцан ярилцах, тайлбар авах;
- 1.3. Өөрийн эрүүл мэндийн талаарх нууцаа хамгаалуулах;
- 1.4. Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ авахдаа эмчээ сонгох, тусламж үйлчилгээний явцад эмчлэгч эмчээ солих санал тавих;
- 1.5. Олон улсын хөл хориот, байгалийн голомтот болон бусдын эрүүл мэндэд аюул учруулж болзошгүй халдварт өвчтэй, сэтгэцийн хувьд өөрийгөө хянах чадваргүй болсноос бусад тохиолдолд эмнэлгийн мэргэжилтний зөвлөсөн эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээг авахаас татгалзах;
- 1.6. Хүний эрүүл мэндэд харш, үйл ажиллагаа явуулж байгаа байгууллага, аж ахуй нэгж, иргэний талаар холбогдох байгууллагад мэдээллэх, өргөдөл, гомдол гаргах.
- 1.7. Анагаах болон шинжлэх ухааны судалгаа болон туршилтад орохоос татгалзах.

ҮЙЛЧЛҮҮЛЭГЧИЙН ҮҮРЭГ

2. Эрүүл мэндийн байгууллагаар үйлчлүүлэгч нь дараах үүрэгтэй:

- 2.1. Үйлчлүүлэгч өөрийнхөө болон гэр бүлийнхээ эрүүл мэндийг хамгаалах, дэмжих, урьдчилан сэргийлэх;
- 2.2. Эрүүл мэндээ анхаарах, өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх, эрүүл аж төрөх дадал эзэмших;
- 2.3. Эрүүл мэндийн байгууллагын ажилтантай хүндэтгэлтэй харилцаж, соёлтой үйлчлүүлэх;
- 2.4. Байгууллагын дотоод дүрэм, журмыг дагаж мөрдөх;
- 2.5. Өөрийн болон асран хамгаалж буй үйлчлүүлэгчийн биеийн эрүүл мэндийн талаарх мэдээллээ эмнэлгийн мэргэжилтэнд үнэн зөв, бүрэн мэдээлэх;
- 2.6. Эмчилгээ үйлчилгээний заавар, дэглэмийг чанд сахих;
- 2.7. Эмчилгээ үйлчилгээний заавар дэглэмийг мөрдөхөөс татгалзаж байгаа бол бичгээр баталгаажуулах;
- 2.8. Хууль журмаар зөвшөөрөгдсөн төлбөртэй тусламж, үйлчилгээ авсан бол үйлчилгээний төлбөрийг төлөх;
- 2.9. Бусдын эрхийг хүндэтгэх;
- 2.10. Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээ үзүүлж байхад зураг авах болон дуу дүрс бичлэг хийхийг хориглоно.